

年 月 日

青森県視覚障害者情報センター 所長 殿

借用書

下記のとおり、借用いたします。

記

1 借用物品

	品 名	規 格	数 量	備 考
1				
2				
3				
4				
5				

2 借用期間

年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

3 借用目的

4 借用者氏名 (責任者)

所属・氏名： _____

住所：〒 _____

電話： _____ () _____

※返却確認者： _____ 確認日： 月 日 () (センターで記入)

※流れ：借用の申し込み→借用書の提出 (FAX 017-782-7228)
→物品の貸出 →物品の返却と確認